



## **Association A.V.E.C.**

### **LA GARE**

105 Quai des Entreprises. Coustellet

84660 Maubec

04.90.76.84.38

[www.aveclagare.org](http://www.aveclagare.org)

## **CHARGÉ·E DE LA COMMUNICATION ET DES RELATIONS AVEC LE PUBLIC**

L'association A.V.E.C œuvre depuis 1996 en faveur de la jeunesse et du développement culturel. Elle gère la Gare et a la volonté de tisser des liens entre les milieux culturels et éducatifs, dans un esprit d'éducation populaire.

### **LES MISSIONS DU POSTE**

Le/la chargé·e de communication occupe un poste support pour l'ensemble du projet Association, Musique actuelle / Jeunesse et famille. Il/elle veille à la mise en place de la communication de l'association, assurant la cohérence entre les pôles d'activités et développe pour ce faire un plan de communication d'ensemble, en lien avec le conseil d'administration et l'équipe salariée, ainsi qu'une stratégie de développement grâce à des outils génériques à l'association et d'autres dédiés à chaque pôle.

#### **1. Stratégie de communication**

Animer la réflexion et l'écriture de la stratégie de communication de la structure avec le conseil d'administration et l'équipe, en tenant compte des spécificités du projet et du territoire  
Conception des plans de communication en lien avec la stratégie pensée sur l'ensemble de l'association  
Suivi du budget de communication

#### **2. Mise en œuvre de la communication support**

Conception, réalisation (le cas échéant), coordination et suivi des supports papiers  
Rédaction des cahiers des charges et négociation avec les fournisseurs (graphiste, imprimeur, afficheur)  
Rédaction des contenus divers des outils de communication  
Gestion de la diffusion (flyage, affichage, distribution...)  
Mise en place de la charte graphique de l'ensemble de l'association et veiller à son application.

#### **3. Mise en œuvre de la communication digitale**

Mise en place d'outils nécessaires au déploiement de la communication digitale  
Animation et mise à jour du site internet et des réseaux sociaux  
Veille sur les outils et mode de communication numériques

#### **4. Relations partenaires, médias/presse, institutions**

Entretenir et dynamiser les partenariats et les relais avec les partenaires en lien étroit avec le territoire  
Gestion des relations presse (dossiers et communiqués presse, interview...)

#### **5. Relations publics**

Accueil, billetterie, inscriptions, adhésions  
Médiation associative auprès des bénévoles  
Représentation de l'association à l'extérieur, auprès du public et des partenaires

#### **6. Présence sur les événements (Médiation, accueil public, billetterie/adhésions + service au bar ponctuel)**

### **PROFIL ET COMPÉTENCES REQUISES**

Maîtriser les logiciels (PAO Indesign, Photoshop + Wordpress...) et les outils liés aux réseaux sociaux  
Avoir des qualités rédactionnelles et graphiques  
Être force de proposition et d'innovation  
Savoir travailler en équipe et de façon collaborative  
Être sensible au milieu associatif, culturel et socio-éducatif  
Disponibilité soirées et week-ends nécessaires + Permis B obligatoire

### **CONTRAT**

- Contrat à Durée Indéterminée à temps plein (35 heures hebdomadaires)
- Lieu de travail : Association AVEC – La Gare 105 quai des entreprises 84660 Maubec + Extérieur
- CC éclat – Groupe C, coefficient 280 // Salaire : 1845€ brut / 10 Tickets restaurants / Mutuelle
- Poste à pourvoir début janvier 2023

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 7 DECEMBRE 2022**

Merci d'adresser votre candidature (CV+lettre de motivation) à SOLER Stéphane, directeur  
[recrutement@aveclagare.org](mailto:recrutement@aveclagare.org) / Association AVEC – 105 quai des entreprises - 84660 Maubec